

Ungmennafélag Íslands

Erindisbréf fyrir Heiðursráð

Skipan og umboð

Ráðið er skipað af stjórn UMFÍ að afloknu sambandsþingi og fer með mál í umboði stjórnar og samkvæmt samþykktum lögum UMFÍ. Stjórn skipar ráðið og tilnefnir formann. Nefndin er skipuð eftirfarandi einstaklingum:

Helga Guðrún Guðjónsdóttir, formaður
Helgi Gunnarsson
Örn Guðnason

Hlutverk og markmið

Hlutverk nefndar er að:

- Vera stjórn og framkvæmdastjórn til ráðgjafar um veitingu viðurkenninga UMFÍ.
- Veita umsagnir um tillögur sambandsaðila til viðurkenninga sé þess óskað.
- Starfa samkvæmt samþykktri fjárhagsáætlun hverju sinni.
- Fylgjast með framkvæmd laga og reglugerða er snerta starfssvið nefndarinnar

Markmiðum sínum nær nefndin m.a með því að afgreiða mál til ákvörðunar stjórnar.

Hæfi og skyldur nefndarmanna

Ráðið skal leitast við í allri sinni ákvarðanatöku að hafa hagsmuni UMFÍ að leiðarljósi. Það leggur þær skyldur á fulltrúa í ráðinu að setja ávallt hagsmuni heildarinnar ofar sérhagsmunum, hvort sem heldur er sínum eigin eða einstakra hópa er þeir tengjast eða tilheyra. Fulltrúar sem gætu átt hagsmuna að gæta skulu upplýsa um það áður en mál er tekið til umfjöllunar. Fundarmaður, sem vanhæfur er við úrlausn máls, skal yfirgefa fundarherbergi nefndarinnar við umræðu og afgreiðslu þess. Með vanhæfni vísast til sveitarstjórnarlaga. Að öðru leyti vísast til siðareglna UMFÍ.

Ráðið hlutast ekki til um daglegan rekstur og starfsemi UMFÍ sem heyrir undir nefndina. Nefndin hefur ekki boðvald yfir starfsfólki UMFÍ. Sé þörf á vinnu starfsmanna UMFÍ vegna verkefna á vegum nefndarinnar skal ósk um slíka vinnu berast framkvæmdastjóra UMFÍ frá formanni ráðs eða starfsmanni hennar.

Fundur og starfshættir

Framkvæmdastjóri tilnefnir starfsmann ráðsins. Starfsmaðurinn undirbýr fundi ráðsins í samráði við formann, situr fundi þess og hefur þar málfrelsi og tillögurétt. Starfsmaður ritar fundargerðir ráðsins og ber ábyrgð á því að leggja fundargerð ásamt tillögum ráðsins fyrir næsta skipulagða fund stjórnar.

Formaður ráðsins boðar fundi í samráði við starfsmann ráðsins. Geti einstaklingur ekki sótt fund skal hann tilkynna það til formanns og starfsmanns ráðsins. Formaður nefndar ber ábyrgð á því að samvinna sé á milli nefnda þegar það á við. Til fundar telst löglega boðað hafi allir meðlimir verið boðaðir með að

minnsta kosti þriggja sólarhringa fyrirvara. Fundi ráðsins skal almennt halda með fjarfundabúnaði en sé nauðsynlegt að halda sameiginlegan fund á einum stað þá skal leita fyrirfram heimildar framkvæmdastjóra fyrir útgjöldum í samræmi við fjárhagsáætlun og fer þá kostnaður eftir ferðareglum UMFÍ. Rekstur ráðsins tekur mið af fjárhagsáætlunum UMFÍ hverju sinni. Ráðinu er óheimilt að stofna til fjárskuldbindinga í nafni UMFÍ.

Formaður ráðsins stýrir fundum. Formaður og starfsmaður ráðsins skulu leitast við að tryggja að í þeim málum sem til umfjöllunar koma hjá ráðinu sé andstæðum sjónarmiðum gert jafn hátt undir höfði og lýðræðisleg vinnubrögð jafnan viðhöfð. Ráðið getur boðað á sinn fund aðila til viðræðna um tiltekin mál. Þeir sem sitja fundi ráðsins skulu gæta fyllsta trúnaðar um mál, sé þess óskað. Þagnarskylda þessi helst þó látið sé af þessum störfum.

Gildistaka

Erindisbréf þetta hefur verið samþykkt í stjórn og tekur gildi 15. nóvember 2019. Starfstímabil ráðsins lýkur á sambandsþingi UMFÍ haustið 2021.